

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

№ 01-07-16

Старший инструктор-методист

г. Краснодар

## УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования  
спортивной школы №8  
муниципального образования город Краснодар

В.А. Кузнецов

«4 июня» 2016 г.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая инструкция, разработана в соответствии с действующим Трудовым Кодексом РФ, на основании тарифно-квалификационных характеристик по должностям работников учреждений образования, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761 н (с изменениями и дополнениями от 31.05.2011 г.), типовых инструкций, закрепляет обязанности, права и ответственность старшего инструктора-методиста муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеской спортивной школы № 8 муниципального образования город Краснодар.

1.2. Старший инструктор-методист относится к категории специалистов.

1.3. Основными задачами старшего инструктора-методиста является обеспечение методической работы в структурных подразделениях по видам спорта.

1.4. Старший инструктор-методист подчиняется заведующему отделом и заместителям директора по учебной и спортивно-воспитательной работе.

1.5. В своей деятельности руководствуется

- законодательными актами Российской Федерации;
- внутренними локальными актами МБОУ ДО СШ №8;
- указаниями заместителя директора по учебной, спортивно - воспитательной работе, приказами директора МБОУ ДО СШ №8;
- настоящей должностной инструкцией.

1.6. Старший инструктор-методист должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную, оздоровительную деятельность;
- конвенцию о правах ребенка;
- принципы дидактики;
- основы педагогики и возрастной психологии;
- общие и частные технологии преподавания;
- методики овладения и принципы методического обеспечения учебного предмета или направления деятельности;
- систему организации образовательного процесса в спортивной направленности;
- методику выявления, обобщения и распространения эффективных форм и методов педагогической работы в области физкультуры и спорта;
- принципы организации и содержание работы методических объединений специалистов в области физкультуры и спорта;
- основы работы с издательствами;
- принципы систематизации методических и информационных материалов;
- основные требования к аудиовизуальным и интерактивным средствам обучения, организации их проката; - содержание фонда учебных пособий;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- основы трудового законодательства;

- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

## 2. СЛУЖЕБНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Старший инструктор-методист:

- координирует работу инструкторов-методистов;
- организует и проводит семинары тренеров-преподавателей и инструкторов-методистов
- организует методическое обеспечение и координацию работы спортивной направленности отбору детей в группы;
- организует и координирует учебно-тренировочный и воспитательный процесс, определяет его содержание, обеспечивает работу по проведению учебно-тренировочных занятий;
- организует работу по повышению квалификации тренеров-преподавателей, проведению открытых уроков;
- несет ответственность за своевременный сбор документации для составления портфолио тренеров-преподавателей;
- осуществляет контроль за комплектованием учебных групп, содержанием и результатами учебно-тренировочного и воспитательного процессов, за количественным и качественным составом групп;
- ведет статистический учет результатов работы спортивной направленности на этапах спортивной подготовки, а также многолетний учет, анализ и обобщение результатов содержания и опыта работы тренеров-преподавателей
- совместно с медслужбой осуществляет контроль за правильной организацией медицинского контроля за обучающимися;
- организует и разрабатывает необходимую документацию по проведению соревнований летней оздоровительной компании;
- оказывает консультативную и практическую помощь педагогическим работникам соответствующим направлениям деятельности;
- участвует в разработке перспективных планов, издания учебных пособий, методических материалов;
- разрабатывает совместно с тренерами-преподавателями календари соревнований по видам спорта и контролирует их выполнение;
- участвует в деятельности педагогического, методического, тренерского советов;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время учебно-тренировочного и воспитательного процессов;
- осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими;
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;
- составлять расписание учебно-тренировочных занятий по видам спорта;
- проводить работу по организации и проведению, в составе комиссии, контроле переводных экзаменов по видам спорта;
- составление учебных планов, учебно-тематических планов, участие в разработке образовательных программ по соответствующим направлениям (видам спорта);
- оформляет методический стенд школы.

## 3. ПРАВА

Старший инструктор-методист имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию методической работы, учебно-тренировочного процесса;
- привлекать тренеров-преподавателей для разработки методических пособий по видам спорта;

- участвовать в принятии коллегиальных решений педагогических, тренерских, методических советов;
- контролировать и оценивать деятельность педагогических работников школы;
- вносить предложения по поощрению работников, присвоению званий;
- в составе комиссии проводить дисциплинарное расследование случаев нарушения трудовой дисциплины тренерами-преподавателями;
- требовать от руководства создания нормальных условий для выполнения служебных обязанностей.

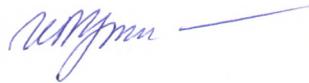
#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Старший инструктор- методист несет ответственность в порядке, установленном законодательством РФ за:

- невыполнение настоящих должностных инструкций;
- несоблюдение Правил внутреннего трудового распорядка;
- несоблюдение уставной деятельности и Положений школы;
- жизнь и здоровье обучающихся, за несоблюдение их прав и свобод;
- несоблюдение прав и свобод работников школы;
- несоблюдение требований по охране и безопасности труда.

Согласовано:

Специалист по охране труда



И.В. Кузнецова

Председатель профкома



Е.А.Козельская